

ISABELLE BAILLE



EXPERTE RH

Management
de la
performance
des
Ressources
Humaines

Autres études :

- DESU Coaching et conduite du changement
- Maîtrise AES,
- Certification MBTI niveau 1 & 2
- Cycle de formation PNL, AS & AS
- Communication Non Violente -1, 2 et 3^{ème} cycle Marshall Rosenberg

Langues :

Anglais professionnel

Contact :

isabelle@baille-consulting.com

www.baille-consulting.com

06 10 83 89 23

780 Route de Simiane

13105 Mimet

Membre du Bureau ICF
Provence



CONSULTANTE - SENIOR RRH

Responsable Ressources Humaines dans un groupe international, j'ai durant plus de 20 ans conduit des projets complexes de transformation et des programmes de formation de haut niveau.

Aujourd'hui, Consultante en Ressources Humaines, Formatrice en RH, management et développement personnel, Coach professionnel auprès d'équipes dirigeantes, je concilie dans la pratique, une expérience en entreprise internationale et une profonde connaissance du comportement humain.

FORMATIONS SPECIFIQUES AU RH

- **Master 2 RH spécialité Gestion des Compétences et Ressources Humaines, Université de la Méditerranée, Aix Marseille II.**
- **Master 2 Responsable Formation et Formateur, Université de Provence, Aix Marseille I.**

PARCOURS PROFESSIONNEL

* Consultante RH : Création et développement de la société EURL Isabelle Baille Consulting

- **Accompagnement de dirigeants TPE dans la réflexion et la mise en place de la gestion de leur personnel.** Les thèmes abordés sont variés : le recrutement, la rédaction des contrats de travail, la mise en place du livret d'accueil, l'explication et l'application de la réforme du 5/3/14 et le gestion de la formation, la création des supports et la mise en place des entretiens annuels ainsi que des entretiens professionnels biennaux et leur bilan à 6 ans, la rédaction du règlement intérieur, la gestion des congés payés...

* Parcours Managérial : ES2 puis ATMEL de 1990 à 2011 (micro électronique).

- **Création et mise en place d'un nouveau service « service formation » :** Recrutement des collaborateurs, Mise en place des moyens organisationnels, Gestion de la performance et Développement des collaborateurs

- **Responsabilités internationales :** Gestion des ressources humaines France, Italie, Allemagne, Grande Bretagne et Etats Unis.

* Expertise professionnelle RH : ES2 puis ATMEL de 1990 à 2011.

- **Administration du personnel France & pays étrangers :** préparation et élaboration de la paie France, déclarations sociales et tableaux de bord. Gestion des contrats de travail. Dossiers détachement et expatriation. Application du droit du travail pour chacun des pays, supervision des paies, gestion mensuelle des budgets et gestion mensuelle des effectifs du groupe.
- **Relations sociales et relations externes :** préparation et participation aux réunions des délégués du personnel, animation et coordination des réunions sur les 35 heures avec le DRH et les IRP, consultante à la cellule de reclassement en 1998-2002 et 2008. Relations avec les partenaires extérieurs : FSE, DIRRECTE, OPCA, FONGECIF.
- **Recrutement :** personnel ETAM, stagiaires et apprentis (200 personnes). De la définition de poste, au sourcing, entretiens de sélection et intégration des collaborateurs.
- **Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences :** référentiel métier et mobilité interne.
- **Gestionnaire de la formation & Formatrice :** pendant plus de 10 ans, management de 5 collaborateurs (création et mise en place du service). Budget de plus d'un million euros. Elaboration et suivi du plan de formation : du recueil aux appels d'offre et à la mise en œuvre. Suivi qualité et audits. Déclarations fiscales et veille juridique. Formation en RH, formation, management et efficacité professionnelle
- **Risques psycho-sociaux :** animation de réunions et mise en place de solutions.
- **Communication interne :** création site internet, journal d'entreprise, création d'un livret d'accueil, création de supports d'information.
- **Coaching :** accompagnement de dirigeants en période de choix profond ou de transformation sur des périodes de 3 à 6 mois ; et de collaborateurs sur des enjeux professionnels d'une durée de 6 mois.